

Skuteczny menedżer

Skuteczny menedżer jest autorskim procesem rozwojowym, opracowanym przez ekspertów House of Skills: konsultantów / trenerów z wieloletnim doświadczeniem w pracy z menedżerami różnych szczebli zarządzania.

Program powstał w 2005 roku i na przestrzeni lat wzięło w nim udział kilka tysięcy uczestników. Jest stale aktualizowany i modyfikowany, a w 2019 roku gruntownie odświeżyliśmy program w oparciu o wnioski płynące z najnowszych badań, aktualne trendy rynkowe oraz bieżące wyzwania biznesowe menedżerów w Polsce i na świecie.

Cele szkolenia:



Autorefleksja
i osadzenie się w roli



Budowanie efektywnych
zespołów



Delegowanie zadań



Realizacja zadań
i komunikacja
z pracownikami



Definiowanie
i komunikowanie celów

Profil uczestnika

Szkolenie przeznaczone jest dla kaźdego, kto w swojej pracy zarządza lub będzie zarządzał ludźmi - Kadra Kierownicza, Menedźerowie średniego i wyźszego szczebla oraz wszyscy, którzy chcą zwiększyć swoją efektywność menedźerską.

Korzyści dla uczestnika

Po zakończczeniu programu uczestnicy:

- Rozumieją, na czym polega ich rola w organizacji jako menedźera
- Jasno i precyzyjnie formułują cele i przekazują je w taki sposób, aby wiedzieli, jakie rezultaty są od nich oczekiwane
- Skutecznie rozdzielają zadania, dostosowując sposób delegowania do pracownika i sytuacji
- Definiują poziom kompetencji swoich pracowników w zależności od niego podejmują odpowiednie działania motywacyjne

Rezultaty biznesowe

- Wprowadzenie spójnych standardów i praktyk zarządzania w organizacji
- Wzrost zaangażowania pracowników
- Większa skuteczność realizacji celów na poziomie zespołów, działów, organizacji
- Wzrost retencji pracowników
- Szybsze wdrożenie nowo mianowanych menedźerów do swojej roli
- Lepsze efekty komunikacji i współpracy wewnątrz organizacji
- Rozwój kultury organizacyjnej w obszarach związanych z zarządzaniem

Stosowane metody:

ćwiczenia indywidualne i zespołowe, odgrywanie ról, prezentacje, inspiracja (teoria) poparta licznymi przykładami z życia, dyskusje prowadzone przez trenera, wykłady.

Liczebność grupy

6 - 12 osób

Czas trwania

2 dni (9:00-17:00)

Miejsce

Poznań

Zawartość szkolenia

Ja Menedżer. Zawsze zaczynaj od siebie

Gra Krainy

- Angażująca gra pokazująca role menedżera
- Refleksja nad obszarami wpływu menedżera, jego odpowiedzialnościami
- Co jest potrzebne, by być skutecznym liderem?

Dzienna lista zadań

- Ekspert vs. Menedżer – na co poświęcam swój czas
- Które moje działania są najefektywniejsze i najważniejsze
- Identyfikacja zadań i obszarów, które powinienem zoptymalizować

Motywacja - inspiracja do refleksji i dyskusji

- Jak wpływam na moich ludzi

Zespół. Dbaj o ludzi

Inspiracja filmowa

- Co różni wspaniałych menedżerów od dobrych?
- Dlaczego warto znać swoich pracowników
- Wpływ relacji na efektywność realizacji zadań i celów przez pracowników

Mapa zespołu – co wiesz o swoich ludziach?

- Nowoczesne narzędzie pozwalające w prosty sposób uporządkować i ustrukturyzować wiedzę o zespole
- Identyfikacja najważniejszych obszarów oraz „białych plam”
- Skąd czerpać wiedzę o swoich pracownikach – bank dobrych praktyk
- Plan zmian

Cele. Stawiaj na angażujące cele

Model SMARTER

- Angażująca gra pokazująca role menedżera
- Różnica pomiędzy celami a zadaniami
- Źródła celów
- Odpowiedzialność za cele
- Model SMARTER – unowocześniona wersja narzędzia pomagającego stawiać efektywne i motywujące cele – indywidualne ćwiczenia dotyczące poprawnego definiowania i wyznaczania celów. Udzielanie informacji zwrotnych

Weryfikacja celów biznesowych

- Ćwiczenia na własnych przykładach
- Co zrobić, żeby cele angażowały pracowników
- Jak zwiększyć prawdopodobieństwo ich realizacji

Zadania. Angażuj w zadania

Gra Królestwo - inspiracja

- Co daje delegowanie – wpływ na efektywność i motywację

Delegowanie w praktyce. Prezentacja trenera

- Kluczowe techniki i narzędzia delegowania
- Techniki, które zawsze musisz wykorzystać
- Techniki, które możesz wykorzystać opcjonalnie
- Blokery delegowania

Delegowanie - diagnoza potencjału pracowników

- Model chce-potrafi – jak dopasować sposób delegowania do pracownika

Realizacja. Spraw by rzeczy się działy

Model START - monitorowanie w 5 krokach

- Angażująca gra pokazująca role menedżera
- Definicja i formy monitorowania zadań
- Model rozmowy pozwalającej konstruktywnie monitorować postępy prac
- Koncentracja na faktach i kolejnych krokach
- Różne style prowadzenia rozmowy monitorującej
- Bank pytań – samouczek modelu STARTModel FUKO – wyrażanie konstruktywnej krytyki

Konstruktywna informacja zwrotna

- FUKO – korygowanie działań i zachowań bez krytyki osób
- UF – konstruktywna pochwała motywująca do rozwoju

house of skills 

Doświadczenie, które zmienia

02-235 Warszawa, ul. Równoległa 4a, tel.: +48 22 37 63 000,
fax: +48 22 37 63 033 office@houseofskills.pl,
www.houseofskills.pl